

HAJKMANUAL

PLANERING

Var ute i god tid före hajken. Det blir lättare att planera, delegera och förbereda uppgifter. Utse en evenemangsansvarig som är sammankallande. Det skall kanske vara någon samplanering med annan kår eller bjudas in deltagare från andra kårer. Kolla gärna med övriga ledare eller andra funktionärer om det är någon specialkunskap som behövs.

Meddela styrelsen och övriga ledare i kåren, via mail, vilka datum för hajken som är bestämda: styrelse@holoscoutkar.se, ledare@holoscoutkar.se

Det vore olyckligt om tält, pressar och kök skulle vara upptagna.

TEMA

Det kan vara skönt att göra en hajk utan tema. Att bara komma ut och vara tillsammans är en upplevelse. Ibland kan man hitta på ett tema för hajken. Tex. Nalle Puh, Robin Hood, Paddelhajk, Jorden runt eller något annat kul.

PLATS

Tag fram en lämplig plats för hajken. Skall lokal bokas, behöver ni skaffa tillstånd från markägare. Kolla låsta bommar, parkeringsmöjligheter, vatten, elström.

UTRUSTNING

Planera för vilken typ av utrustning ni behöver ta med. Skriv gärna utrustningslista som kan fungera som checklista. Kolla transportmöjligheter. Kolla att det finns sjukvårdsmaterial i förbandsväskan. Skriv en packlista för scouterna.

MAT

Planera för vilken mat som ni vill ha på hajken. Fundera över tillagningssätt och vilka hjälpmedel som behövs. Skall det vara över öppen eld, Trangia eller kanske gasolkök. Bokar man lokal kanske det finns ugn.

Matbudget är cirka 100 kronor per dygn och person, fördelat på frukost 20 kr, lunch 30 kr, middag 40 kr, kvällsmål 10 kr.

Skriv en matsedel och en inköpslista.

INKÖP

Om du har utlägg så redovisa dina kvitton på särskild mall som finns på hemsidan. Reovisning skall vara kassören tillhanda inom 30 dagar eller senast 31/12 om du har en aktivitet i december.

ANMÄLNINGAR

Det är lämpligt att gå ut med inbjudan 2-3 veckor innan hajken.

Sista anmälningsdag är 7 dagar före hajkstart. Tag uppgifter som namn, personnummer, simkunnighet, föräldrars telefonnummer under hajken.

Viktigt är också att kolla eventuella matallergier eller andra allergier.

Är det någon som behöver medicin eller särskild omvårdnad.

Vid betalning från föräldrar skall alltid förnamn, efternamn och avdelning anges för deltagande scout.

Hajkavgift återbetalas inte, vid eventuella återbud eller sjukdom.

EKONOMI

E-posta alltid anmälningslistan (förnamn och efternamn samt vilken avgift som respektive skall betala) till kassor@holoscoutkar.se.

Betalning av hajk skall alltid ske 7 dagar före hajkstart, till kårens PlusGiro.

Kassören stämmer av att betalningar har kommit in på kårens konto och meddelar evenemangsansvarige via e-post, vilka som har betalat.

I budgeten för hajken så planera för eventuella hyreskostnader, matkostnader och reskostnader. Lägg alltid på 25 kr per scout och dygn för att täcka kårens kostnader för gasol, slitage av tält mm. Intäkter skall även täcka matskostnader för ledare. Föräldrar som förljer med på hajken betalar full avgift.

SÄKERHET

Vid anmälan tag alltid hela personnumret av deltagaren, detta underlättar betydligt om man behöver kontakta sjukvården. Kolla simkunnigheten om ni skall vara nära eller på en sjö. Se till att samtliga ledare på hajken har tillgång till anmälningsuppgifter, för att eventuellt ringa föräldrar eller kontakta sjukvården. Vid eventuella olycksfall skall alltid kårordförande informeras omgående. Kolla vilka ledare som har tillgång till mobiltelefon, PMR radio eller amatörradio. Fundera på om det finns mobiltäckning där ni skall vara.

I häftet Scoutsäkert hittar man det som gäller för Hölö Scoutkår.

Sist men inte minst är det sunt förnuft som gäller.

KOM IHÅG

Om det inte är roligt så är det inte scouting

VAR REDO